**Договор № \_\_\_**

**об оказании шиномонтажных услуг по безналичному расчету**

г. Пермь «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Индивидуальный предприниматель Кольцова Ирина Сергеевна**, действующая на основании свидетельства о государственной регистрации (320595800025402), именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательство выполнить своими силами и техническими средствами шиномонтажные работы (услуги).

1.2. **Исполнитель** выполняет шиномонтажные работы (услуги) в отношении транспортных средств, согласованных и утвержденных с **Заказчиком**.

1.3. Перечень транспортных средств **Заказчика** предоставляетсяна фирменном бланке заверенном подписью уполномоченного лица и печатью. Форма перечня транспортных средств свободная, с обязательным указанием марки, номера и региона автомобиля.

1.4. Перечень выполняемых шиномонтажных работ (услуг) определяется согласно заявке **Заказчика**, представляемой **Исполнителю** в течение срока действия Договора. Данные работы (услуги) выполняются своевременно и с соблюдением условий о качестве.

1.5. **Заказчик** подтверждает, что ознакомлен со всеми правилами оказания шиномонтажных работ (услуг), ценами на выполняемые работы (оказываемые услуги), а также иной необходимой информацией.

1.6. **Заказчик** оплачивает шиномонтажные работы (услуги) в порядке, установленном Разделом 4 настоящего Договора.

1. **Права и обязанности Сторон**

2.1. **Исполнитель** обязан:

2.1.1. Выполнить шиномонтажные работы (услуги), согласно заявке **Заказчика** в отношении транспортных средств, определенных в перечне транспортных средств **Заказчика**;

2.1.2. Обеспечить доступ транспортных средств **Заказчика** в пункты шиномонтажа, определенные в приложении № 1 для выполнения работ (услуг).

2.2. **Исполнитель** имеет право:

2.2.1. В случае необходимости привлекать для исполнения обязательств по настоящему Договору третьих лиц. Расчеты **Исполнителя** с третьими лицами осуществляется за его счет.

2.3. **Заказчик обязан**:

2.3.1. Оплачивать услуги Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные в разделе 4 настоящего Договора.

1. **Порядок сдачи и приёмки оказанных услуг**

3.1. В течении трёх рабочих дней **Исполнитель** направляет **Заказчику** Акт приемки-сдачи оказанных услуг (далее – Акт). К Акту прилагается детализация оказанных услуг (Реестр). В Акте указывается наименование и стоимость выполненных работ (оказанных услуг) за месяц.

3.2. **Заказчик** обязан подписать и отправить Исполнителю Акт и Реестр в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента их получения.

3.3. Если в течение 3 (Трех) рабочих дней после принятия документов, **Заказчик** не предъявляет претензий по количеству и качеству работ, Акт считается подписанным, а выполненные работы (оказанные услуги) принятыми.

3.4. Экземпляр Акта **Исполнителя** должен быть доставлен нарочным или заказным письмом с уведомлением по адресу:

3.5. Оригиналы актов приемки-сдачи оказанных услуг и реестра направляются Заказчику по почтовому адресу, указанному в п. 8 настоящего Договора.

По запросу Заказчика, Исполнитель имеет право предварительно направлять акты приемки-сдачи оказанных услуг и реестр в электронном виде на адрес электронной почты Заказчика, указанный в п. 8 настоящего Договора.

1. **Размер и порядок оплаты услуг Исполнителя**

4.1. Стоимость услуг определяется Прайс-листом **Исполнителя**, действующим на момент оказания услуги. (Стоимость услуг не являются объектом обложения НДС согласно п. 4 ст. 346.26 НК РФ и счета-фактуры не выставляются).

4.2. **Исполнитель** вправе изменить стоимость Услуг в одностороннем порядке путем внесения соответствующих изменений в Прайс-лист и ознакомить Заказчика перед выполнением работ.

4.3. Вновь установленная стоимость услуг распространяется на услуги, оказываемые **Заказчику** с момента вступления в силу Прайс-листа с измененной стоимостью оказываемых услуг.

4.4. **Заказчик** обязан оплатить услуги в течение **7 (семи) календарных дней** со дня получения Акта, согласно п.п. 3.1- 3.2. настоящего Договора

4.5. По истечении срока оплаты и не поступлении денежных средств на расчетный счет или в кассу **Исполнителя** обслуживание Заказчика приостанавливается до поступления денежных средств.

4.6. При нарушении **Заказчиком** сроков оплаты, указанных в п. 4.4. настоящего договора более 2-х раз в течение срока действия договора, **Исполнитель** вправе в одностороннем порядке изменить условие договора и оказывать услуги по предоплате. Изменение условий в этом случае дополнительным соглашением не оформляется. Изменение порядка оплаты не исключает право **Исполнителя**, предусмотренное пунктом 6.3 настоящего Договора и ответственность **Заказчика**, предусмотренную пунктом 5.2. настоящего Договора.

1. **Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. В случае нарушения **Заказчиком** срока оплаты услуг, **Исполнитель** вправе потребовать от **Заказчика** выплаты пени в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки до момента фактического исполнения обязательства по оплате. Выплата штрафных санкций не освобождает **Заказчика** от исполнения обязательств по оплате.

5.3. Все споры, возникающие по настоящему договору, Стороны будут разрешать путём переговоров. Если стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров, то спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде РТ.

1. **Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор заключен сроком на один год и вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон при условии письменного уведомления другой Стороны не менее чем за 10 дней до его расторжения.

6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе **Исполнителя** при несвоевременной оплате **Заказчиком** оказанных услуг более 2-х раз или непогашении образовавшейся задолженности в течение 30 календарных дней с момента ее образования.

6.4. Если по истечении срока Договора ни одна из Сторон письменно не изъявит волю о его прекращении, он автоматически пролонгируется на новый срок. Условия договора при пролонгации могут быть изменены, что оформляется дополнительным соглашением.

1. **Прочие условия**

7.1. Договор может быть изменен или дополнен по обоюдному соглашению Сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде.

7.3. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

7.4. Договор составлен и подписан в 2-х экземплярах по одному для каждой из Сторон и имеют одинаковую юридическую силу.

1. **Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ  ИП Кольцова И.С.**  Юр. адрес: 614107,РОССИЯ,ПЕРМСКИЙ КРАЙ,,ПЕРМЬ  г. МАКАРЕНКО УЛ,16А, КВАРТИРА 67  Поч. адрес: 614107,РОССИЯ,ПЕРМСКИЙ КРАЙ,,ПЕРМЬ  г. МАКАРЕНКО УЛ,16А, КВАРТИРА 67 ИНН 244310951029  ОГРН 320595800025402  Р/с 40802810449770053243  Наименование Банка ПАО СБЕРБАНК К/с 30101810900000000603  БИК 042202603  **Контактные телефоны:  89223225974, 8(342)2146008**  **E-mail: s\_koltsov@inbox.ru**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** Кольцова И.С../  Мп | **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юр. адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Поч.адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **E-mail**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  мп |